



AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Francesco Guarini"
Solofra (AV)

I sottoscritti _____,
_____, in qualità di genitori/esercenti la responsabilità

genitoriale/tutori/affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dell'alunno/a
_____, nato/a a _____ il

____/____/_____, frequentante la classe _____ sez. _____ della scuola secondaria di I grado, plesso

_____.

AUTORIZZANO

l'Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 19-bis, comma 1, del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con modificazioni dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172, a consentire al/alla proprio/a figlio/a l'uscita autonoma dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, con uscita dal cancello/varco individuato dall'Istituto per il plesso frequentato.

A TAL FINE DICHIARANO

- di avere valutato, in relazione all'età del minore, il suo grado di maturazione e di autonomia, il comportamento abituale e lo specifico contesto in cui avviene l'uscita da scuola;
- di avere valutato l'ubicazione della scuola, le caratteristiche del percorso che il/la figlio/a compie successivamente all'uscita e le potenziali fonti di rischio connesse;
- di avere verificato che il/la figlio/a possiede capacità e autonomia adeguate per lasciare autonomamente la scuola e proseguire secondo le modalità di rientro stabilite dalla famiglia;
- di avere fornito al/alla figlio/a adeguate istruzioni in ordine ai corretti comportamenti da tenere, al rispetto delle regole di sicurezza e di circolazione stradale e alla gestione di eventuali imprevisti;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituto eventuali sopravvenute circostanze che possano incidere sulle condizioni valutate ai fini della presente autorizzazione.

MODALITÀ DI RIENTRO

Dichiarano, inoltre, che il/la figlio/a, una volta uscito/a autonomamente dal cancello/varco scolastico, rientra autonomamente a piedi, ovvero con mezzi propri, ovvero mediante servizio di trasporto scolastico.

Precisazioni

- L'eventuale utilizzo del servizio di trasporto scolastico resta disciplinato dal soggetto organizzatore/gestore. La presente autorizzazione non costituisce né sostituisce l'eventuale autorizzazione prevista dall'art. 19-bis, comma 2, del D.L. n. 148/2017, che è resa dalla famiglia all'ente locale gestore del servizio.

- La presente autorizzazione riguarda l'uscita al termine dell'orario delle lezioni previsto per la classe nella giornata, secondo l'orario comunicato dall'Istituto; non si estende alle uscite anticipate individuali, per le quali resta necessario il ritiro da parte del genitore/esercente la responsabilità genitoriale o di persona maggiorenne regolarmente delegata.
- In assenza della presente autorizzazione, o in caso di sua revoca o sospensione, l'alunno/a deve essere preso/a in consegna al termine delle lezioni da un genitore/esercente la responsabilità genitoriale o da persona maggiorenne formalmente delegata.
- L'autorizzazione ha validità per l'a.s. 2026/2027, salvo revoca della famiglia. L'Istituto può sospenderne l'efficacia in presenza di specifiche e sopravvenute circostanze di rischio o di motivate esigenze di sicurezza, dandone comunicazione alla famiglia.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che l'autorizzazione produce gli effetti previsti dall'art. 19-bis, comma 1, del D.L. n. 148/2017 con riferimento all'obbligo di vigilanza connesso all'uscita autonoma dai locali scolastici.

Solofra, ____/____/2026

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale

Firma del genitore/esercente la responsabilità genitoriale

IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ DI ACQUISIRE LA FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara di avere effettuato la presente scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile.

Firma _____

Allegare copia del documento di riconoscimento del/dei sottoscrittore/i, salvo trasmissione con modalità che consentano l'identificazione del dichiarante secondo le procedure adottate dall'Istituto.

PRESA D'ATTO E DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Acquisita l'autorizzazione resa dagli esercenti la responsabilità genitoriale ai sensi dell'art. 19-bis, comma 1, del D.L. n. 148/2017;

preso atto delle dichiarazioni rese e ferme restando eventuali specifiche ragioni ostative o sopravvenute esigenze di sicurezza;

si dispone l'inserimento dell'alunno/a nell'elenco degli alunni autorizzati all'uscita autonoma per l'a.s. 2026/2027, con efficacia dalla data della presente presa d'atto.

Il Dirigente scolastico