



A.S. 2022/2023 - VERBALE n. 1

CONSIGLIO DI ISTITUTO del 5 settembre 2022

Il giorno 5 settembre 2022 (lunedì), alle ore 16.30, in seguito a regolare convocazione del Presidente, si è riunito presso la sede di Primaria Casa Papa, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "F Guarini".

Risultano presenti/assenti i sotto elencati consiglieri:

Cognome e nome	Qualifica	Presenza/Assenza	Cognome e nome	Qualifica	Presenza/Assenza
Morriale Salvatore	D.S.	Presente	Covelluzzi Margherita	Docente	Presente
De Stefano Laura	Genitore	Presente	Di Lauro Raffaella	Docente	Presente
Guarino Michela	Genitore	Presente	Giaquinto Margherita	Docente	Assente
Maffei Gianmaria	Genitore	Assente	Pionati Caterina	Docente	Presente
Pecora Carlo	Genitore	Presente	Rosania Maria Carmela	Docente	Presente
Ruggiero Nicoletta	Genitore	Presente	Salineri Luisa	Docente	Presente
Troisi Carmela	Genitore	Presente	Sasso Agata Antonietta	Docente	Presente
Vigilante Biagio	Genitore	Presente	Spagna Nunzia	Docente	Presente
Vignola Conny	Genitore	Entra alle 17.30	Barbarisi Elisabetta	A.T.A.	Presente

Constatata la presenza del numero legale che rende valida la riunione il Presidente dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Assunzione al P.A. 2022 progetti PON-FSE:**
 - Avviso 50636 del 27/12/2021 FESR REACT EU - "Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - progetto 13.1.3° - FESR PON – CA – 2022 – 258
 - Avviso 33956 del 18/05/2022 FSE – "Socialità, apprendimenti, accoglienza" – Progetto 10.1.1° - FDRPOC – CA – 2022 – 342
 - Avviso 38007 del 27/05/2022 – FESR REACT EU – "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia"
- 3. Organizzazione interna, funzionigramma e orario di funzionamento dell'Istituto.**
- 4. Direttive ministeriali anti COVID- 19 propedeutiche all'avvio dell'a.s. 2022/2023: indicazioni operative per le scuole;**
- 5. Comunicazione situazione Organico e informativa sui criteri di assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi;**
- 6. Aggiornamenti situazione plessi;**
- 7. Orario e modalità di apertura degli Uffici di Segreteria a.s. 2022/23;**
- 8. Adeguamento Contributo scolastico;**
- 9. Calendario scolastico nazionale e regionale: adattamento;**
- 10. Determinazioni in merito alla missiva della rappresentante di classe 1^C (primaria Casa Papa) pervenuta in data 30 agosto 2022 n. prot.3033/1.1;**
- 11. Determinazioni utilizzo della tuta nella Scuola Secondaria;**
- 12. Determinazione ingressi per l'accesso degli alunni ai plessi dell'Istituto;**
- 13. Comunicazioni varie ed eventuali.**

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente del giorno 27/05/2022 nel quale si rilevano alcuni errori sulle presenze/assenze dei consiglieri nella seduta del 27 maggio u.s. ragion per cui vengono effettuate le correzioni del caso. Nel prosieguo della lettura non risultano altre rettifiche da effettuare e quindi, al termine, il verbale viene approvato all'unanimità con **delibera n. 1 - a.s. 2022/2023.**

Prima di passare alla discussione dei successivi punti all'o.d.g., il D.S. chiede un'inversione dell'ordine dei punti da discutere e, in particolare di anticipare subito il confronto sul punto n. 10 all'o.d.g. - "Determinazioni in merito alla missiva della rappresentante di classe 1^C (primaria Casa Papa)" pervenuta in data 30 agosto 2022 n. prot.3033/1.1 che, indirettamente, coinvolge anche il punto

n. 8, inerente "Adeguamento del contributo scolastico". I consiglieri tutti si dichiarano d'accordo e si procede con l'anticipazione della relativa trattazione.

IL D.S. prende la parola per informare i Consiglieri che è pervenuta a scuola una missiva inviata mediante pec da una sig.ra in nome e per conto di altra sig.ra, rappresentante di classe della ex 1^C scuola Primaria Casa Papa. Ne legge alcuni passaggi, soffermandosi in particolare su quelli che si riferiscono a presunte mancanze o irregolarità commesse a proposito del contributo volontario richiesto dalla scuola. Il D.S. si dichiara fortemente dispiaciuto dei contenuti che, oltre a denotare una carenza informazione, dimostrano la mancanza di riconoscenza da parte della stessa mittente, che ha ottenuto tanto dalla scuola, nell'anno scolastico trascorso, in termini di attività curricolari ed extracurricolari realizzate anche grazie al contributo versato dai genitori. Ribadisce come, da anni ormai, si è sempre continuamente rimarcato il carattere della volontarietà; che esso non ha un vincolo di destinazione se non quelli indicati dalla normativa fiscale che lo prevede addirittura normativamente e che la scuola provvede ad inglobare in esso, per semplificare il versamento, anche la quota obbligatoria relativa al premio individuale per la copertura assicurativa. E precisa che laddove i genitori versano solo quest'ultima somma, indispensabile fin dal primo giorno di scuola in termini assicurativi, nulla viene precluso pregiudizialmente ai propri figli in riferimento alla partecipazione alle attività che si è potuto realizzare grazie all'intero contributo versato dagli altri. Sottolinea poi come tantissimi genitori non pagano il contributo (e la quota assicurativa) fino a che i loro figlioli non siano interessati alle attività proposte con i vari progetti che si riesce a realizzare, oppure decidano di partecipare alle innumerevoli visite guidate che la scuola propone e versano solo per il timore di essere esclusi, con ciò realizzando un ritardo nella quantificazione delle somme disponibili e un aggravio di lavoro per la segreteria e per chi si prodiga nell'operazione di raccogliere tardivamente i bollettini perché non si è versato a tempo debito.

Il Ds informa poi anche su altre richieste presenti nella missiva, quali applicazione dell'orario del Tempo Pieno fin dal primo giorno di scuola, indipendentemente dal servizio mensa del Comune, e richiesta fornitura di servizi di pre e post accoglienza dei bambini. Ritiene che ad essi non si possa dare seguito. Nel primo caso per prassi consolidata e acquiescenza da sempre da parte delle famiglie si è sempre ritenuto di iniziare l'orario previsto dal tempo pieno con la fruizione regolare della mensa e non con il panino da portare da casa (anche come forma di corretta alimentazione). Nel secondo caso per carenza assoluta di potere e di mezzi.

Si apre un'ampia discussione sui punti illustrati che vede l'intero Consiglio d'accordo con le posizioni del D.S. Alcuni consiglieri ritengono che la sig.ra che ha scritto la missiva non abbia compreso il senso e il valore del contributo. Si concorda quindi sulla necessità di mantenere inalterato l'ammontare delle quote del contributo stabilite per i vari segmenti d'istruzione dell'Istituto come definiti da sempre, e di preparare anche un avviso di pagamento contenente solo la quota assicurativa. Si stabilisce, però, di dare priorità nella partecipazione alle attività curricolari ed extra curricolari che si riuscirà a realizzare solo a chi avrà versato il contributo per intero.

Il Consiglio dopo aver preso atto della missiva, conferma all'unanimità che le quote del contributo volontario restino le stesse per i vari gradi d'istruzione del nostro Istituto **con delibera n. 2 - a.s. 2022/2023.**

Il Consiglio conferma altresì, all'unanimità, che il tempo prolungato inizi solo con la fornitura del servizio mensa da parte dell'Ente Locale con **delibera n. 3 - a.s. 2022/2023.**

2. Assunzione al P.A. 2022 progetti PON-FSE.

Il Presidente cede nuovamente la parola al D.S. il quale informa i consiglieri che la scuola è stata ammessa al finanziamento di n. 3 progetti PON-FSE che devono essere assunti al P.A. 2022. E passa ad elencarli nel dettaglio:

A) Avviso 50636 del 27/12/2021 FESR REACT EU - "Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - progetto 13.1.3° - FESR PON – CA – 2022 – 258

Si tratta di un FESR che intende favorire la realizzazione o la risistemazione di giardini e orti didattici, in uno o più plessi della scuola, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori. Offre la possibilità di acquistare strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti delle scuole del primo ciclo di istruzione, misuratori per il monitoraggio del terreno, attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto, compresi anche di posa in opera, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve sull'utilizzo dei beni acquistati a fini didattici. Il valore di questo FESR è di € 25.000.

Il Consiglio approva all'unanimità l'assunzione al P.A. 2022 del FESR in oggetto con **delibera n. 4 - a.s. 2022/2023.**

B) Avviso 33956 del 18/05/2022 FSE – "Socialità, apprendimenti, accoglienza" – Progetto 10.1.1° - FDRPOC – CA – 2022 – 342

La proposta didattica del progetto è quella di ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;

- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

I moduli da attivare saranno i seguenti:

- "La scuola in acqua", avente ad oggetto: attività di Educazione motoria; sport; gioco didattico, rivolto agli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria;
- "Scuola in piscina", avente ad oggetto: attività di Educazione motoria; sport; gioco didattico, rivolto agli alunni delle classi seconde della Scuola Secondaria;
- "Palline e racchette 2° anno", avente ad oggetto: attività di Educazione motoria; sport; gioco didattico, rivolto agli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria;
- "Racchette e palline 2° anno", avente ad oggetto: attività di Educazione motoria; sport; gioco didattico, rivolto agli alunni della scuola Primaria;
- "Pentathlon", avente ad oggetto: attività di Educazione motoria; sport; gioco didattico, rivolto agli alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria;
- "Attori per gioco", avente ad oggetto: attività di Arte; scrittura creativa; teatro, rivolto agli alunni della Scuola Primaria;
- "Piccola orchestra", avente ad oggetto: attività di Musica e Canto, rivolto agli alunni diversamente abili dell'Istituto e le loro classi di appartenenza;
- "Il Carosello delle note 2° anno", avente ad oggetto: attività di Musica e Canto, rivolto agli alunni della Scuola Primaria.

Il finanziamento complessivo per questo FESR è di € 39927,30.

Il Consiglio approva all'unanimità l'assunzione al P.A. 2022 del FESR in oggetto con **delibera n. 5 - a.s. 2022/2023**.

C) Avviso 38007 del 27/05/2022 – FESR REACT EU – "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia"

L'azione di questo progetto è diretta a realizzare ambienti didattici innovativi nelle scuole statali dell'infanzia al fine di creare spazi di apprendimento innovativi. Tali interventi sono finalizzati all'adeguamento degli ambienti di apprendimento delle scuole dell'infanzia statali per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei. Ad avviso del Dirigente si tratta di un'opportunità da cogliere visto che raramente si reperiscono interventi destinati alla scuola dell'infanzia. Il valore di questo FESR è di € 75,000.

Il Consiglio approva all'unanimità l'assunzione al P.A. 2022 del FESR in oggetto con **delibera n. 6 - a.s. 2022/2023**.

3. Organizzazione interna, funzionigramma e orario di funzionamento dell'Istituto.

Il presidente cede ancora una volta la parola al D.S. che illustra l'organizzazione interna dell'Istituto. Riferisce che essa rimane sostanzialmente la stessa nei tre ordini di scuola.

Cambiano i responsabili di plesso della Scuola Primaria di Sant'Andrea e della Scuola Secondaria, l'ins. Esterina Giliberti in sostituzione di Adelina Torres e la prof.^{ssa} Maria Lucia Guerriero in sostituzione di Luisa Salineri docenti dimissionarie entrambe per esigenze personali e che il DS ringrazia per la correttezza e la preziosa collaborazione offerta durante l'incarico

Comunica che se il Consiglio è d'accordo nel confermare l'orario di funzionamento dell'Istituto degli anni precedenti fino all'avvio del servizio mensa, esso sarà il seguente:

- Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria dalle ore 8.30 alle ore 13.30 dal lunedì al sabato;
- Scuola Secondaria dalle ore 8.05 alle ore 13.05 dal lunedì al sabato.

Per la prima settimana dal 13 settembre al 17 settembre, gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria usciranno alle ore 12.30. Dal 19 settembre in poi, l'orario di uscita sarà per tutti alle ore 13.30 mentre la classe 2^A della Primaria di Sant'Andrea (classe con orario settimanale di 27 ore), uscirà alle ore 12.30 il martedì, il giovedì ed il sabato.

L'orario di ingresso il primo giorno di scuola, martedì 13, nella scuola secondaria sarà sfalsato: le classi seconde e terze entreranno alle ore 8.05; le classi prime alle ore 8.30.

Il Consiglio prende atto dell'organizzazione interna e del funzionigramma d'Istituto e approva all'unanimità l'orario di funzionamento dell'Istituto fino all'avvio del servizio mensa **con delibera n. 7 - a.s. 2022/2023**.

4. Direttive ministeriali anti COVID- 19 propedeutiche all'avvio dell'a.s. 2022/2023: indicazioni operative per le scuole.

Il D.S. riprende la parola per illustrare le indicazioni relative al punto. Comunica che l'ultima circolare del Ministero ribadisce che l'emergenza sanitaria è terminata il 31/08/2022 e, quindi, salvo nuove e diverse indicazioni in caso di ripresa dell'epidemia, le istruzioni cui attenersi sono sostanzialmente le seguenti:

- non bisogna più misurare la temperatura degli allievi all'ingresso, operazione che è di competenza della famiglia;
- non c'è l'obbligatorietà della mascherina se non in presenza di casi di fragilità;
- non è necessario diversificare gli ingressi;
- non si attiverà la DDI anche per l'alunno risultato positivo al COVID;
- laddove possibile si deve mantenere il distanziamento di un metro nelle classi;
- si procederà con l'usuale diligenza nella pulizia delle aule e si effettueranno sanificazioni straordinarie in caso di positività al virus accertate.

La scuola, come già deliberato in Collegio dei docenti, si atterrà alle indicazioni della Circolare Ministeriale, mantenendo però, dove possibile, gli ingressi differenziati per gli allievi in modo da evitare eccessivi assembramenti all'entrata e all'uscita.

Il Consiglio prende atto delle indicazioni operative cui si atterrà l'Istituto.

5. Comunicazione situazione Organico e informativa sui criteri di assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi.

Il presidente cede la parola alla Vicaria, Caterina Pionati, per procedere con l'informazione sulla situazione relativa all'organico. La docente comunica che il quadro non è completo in quanto mancano ancora i seguenti insegnanti:

- Sostegno Scuola Primaria n. 3;

- Sostegno Scuola Secondaria n. 6;
- Matematica e Scienze Scuola Secondaria 1 docente per 18 ore (corso B) e 1 docente per 9 ore (1^E tempo prolungato);
- Musica Scuola Secondaria per 6 ore;
- Tecnologia scuola Secondaria per 6 ore.

Per quanto riguarda i criteri di assegnazione dei docenti alle classi e alla sezioni, riprende la parola il DS per comunicare che in base alle indicazioni stabilite in Consiglio d'Istituto in vigore già negli scorsi anni, si è sostanzialmente effettuato solo uno scivolamento dei docenti della Secondaria con applicazione del criterio della continuità didattica mentre ai docenti arrivati quest'anno su posti resisi vacanti per trasferimento o assegnazione provvisoria dei titolari sono state attribuite le cattedre dei docenti che sono andati via. Anche per la scuola primaria l'attribuzione è stata fatta in virtù dei principi ormai noti, cercando sia di far incidere meno docenti possibile nelle classi, sia attribuendo le discipline secondo competenze specifiche (ad esempio un docente specializzato in materia svolgerà l'Ed. Fisica su tutte le classi della scuola primaria, estendendo l'approccio all'attività motoria anche ai bambini della scuola dell'infanzia).

Il Consiglio prende atto della situazione Organico e approva all'unanimità l'assegnazione dei docenti alle classi operata dal Dirigente sulla base dei criteri definiti in questa sede con **delibera n. 8 - a.s. 2022/2023**.

6. Aggiornamenti situazione plessi.

Il DS comunica che la situazione nei plessi è rimasta la stessa:

- stesse criticità a Casa Papa inerenti le porte di ingresso/uscita/emergenza della sala mensa e su P.zza Marellò;
- stessa situazione scale d'emergenza del plesso Infanzia;
- situazione di caldo intollerabile (fino a 44/48° in estate) nel plesso della Secondaria a seguito dell'installazione dei pannelli di policarbonato a copertura del tetto. Questi ultimi hanno eliminato il problema dell'accesso al solaio di copertura consentendo la verifica di perdite in seguito a piogge, ma hanno notevolmente aggravato il problema acustico nel caso di temporali violenti e il problema del caldo in caso di belle giornate come dianzi descritto, rendendo la scuola un vero e proprio "forno". Ha personalmente provveduto a contattare una ditta specializzata in isolamenti termici ma il preventivo pervenuto supera i 5.000 € e non rientra nelle disponibilità economiche della scuola. Ha reso verbalmente edotto di ciò il Sindaco e l'Assessore all'Istruzione e spera in un intervento da parte dell'Ente Locale;
- dopo alcuni atti vandalici compiuti pochi giorni fa nel plesso primaria della frazione di Sant'Andrea Apostolo ha chiesto, anche qui verbalmente, l'installazione di antifurto collegato alla locale Stazione dei Carabinieri. Resta inascoltata la richiesta, questa volta effettuata per iscritto e più volte reiterata, del ripristino dell'antifurto di Casa Papa inutilizzabile da anni e la collocazione di antifurto anche nel plesso della secondaria di Via Starza;
- ancora nulla è dato sapere sull'installazione della pensilina a copertura dell'ingresso mensa Casa Papa;
- diversi sono gli interventi di manutenzione ordinaria che devono ancora essere effettuati in quasi tutti i plessi (maniglie porte aule e bagni, scarichi dei bagni, prese elettriche, pulizia grondaie e canali di scolo ecc.)

Il Consiglio prende atto della situazione dei plessi.

7. Orario e modalità di apertura degli Uffici di Segreteria a.s. 2022/23

Dopo opportuno confronto con tutti i consiglieri si stabilisce che gli Uffici di segreteria osserveranno gli stessi orari dello scorso anno scolastico per l'apertura al pubblico:

- Mattino: tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 13.00
- Pomeriggio: giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30

Ai fini dello smaltimento dei recuperi compensativi che quest'anno saranno consistenti per la carenza di organico attribuito, soprattutto di quello Covid non più assegnato, si concorda che gli Uffici di segreteria resteranno chiusi nei seguenti giorni prefestivi:

- Dicembre: 24 -31
- Gennaio: 7
- Aprile: 8
- Luglio: 8 -15 - 22 - 29
- Agosto: 5 -12 - 19 - 26

Il Consiglio approva all'unanimità gli orari di apertura al pubblico degli Uffici di Segreteria e delle chiusure nei gg. prefestivi con **delibera n. 9 - a.s. 2022/2023**.

8. Adeguamento Contributo scolastico

La discussione sul punto è stata anticipata con un'inversione dell'o.d.g. al punto n. 2, confronto nel corso del quale si è confermato di non ritenere necessario un cambiamento degli importi del Contributo volontario per i diversi ordini di scuola.

9. Calendario scolastico nazionale e regionale: adattamento

Il presidente cede la parola al DS il quale informa i consiglieri presenti che in Collegio Docenti si è discusso del possibile adeguamento del calendario scolastico al calendario regionale che quest'anno prevede 205 gg di lezione. Considerato il giorno del santo Patrono (29 settembre 2022) i gg. di scuola diventano 204. Le proposte di sospensione delle lezioni effettuate in quella sede sono le seguenti:

- 7 gennaio 2023, rientro dalle vacanze natalizie, visto che si tratta di un sabato;
- 8 maggio 2023, apparizione di San Michele;
- 28 settembre 2022, giorno in cui la scuola verrà riconsegnata dopo la chiusura per le Elezioni politiche del 25 settembre (chiusura prevista dal pomeriggio di venerdì 23 alle ore 14.00 fino all'intera giornata di martedì 27 per le necessarie operazioni di sanificazione dei locali), e giorno antecedente la festività del Santo Patrono.

Dopo una breve discussione il Consiglio, concordando con i suggerimenti fatti dal Collegio Docenti, approva all'unanimità le proposte di adeguamento del calendario scolastico a quello regionale **con delibera n. 10 - a.s. 2022/2023**.

10. Determinazioni in merito alla missiva della rappresentante di classe 1^C (primaria Casa Papa) pervenuta in data 30 agosto 2022 n. prot.3033/1.1

Il presidente evidenzia che la discussione su questo punto dell'o.d.g. è stata anticipata al punto n. 2 ma chiede al Ds se vi sono ulteriori elementi su cui confrontarsi. Il Dirigente, dopo aver manifestato la sua delusione per i contenuti della lettera che lo inducono a riflettere bene sul da farsi in futuro - visto che si insinua il sospetto che il contributo venga quasi estorto - e lo spingono a dare un netto colpo di freno alle iniziative scolastiche che ha sempre appoggiato (per inciso, sottolinea che quest'anno, per la prima volta, non ha dato impulso ai corsi gratuiti di preparazione di matematica e inglese per i bambini che si sono iscritti al primo anno della secondaria) conclude l'intervento informando i presenti che intende rispondere per iscritto alla missiva del genitore mediante analogo pec ma annuncia ai consiglieri che intende raccogliere la loro firma in calce alla risposta su alcuni punti per far comprendere alla signora che le decisioni prese negli anni rispetto alle questioni sollevate dalla stessa sono frutto di delibere collegiali e non decisioni autonome del preside.

Il Consiglio prende atto.

11. Determinazioni utilizzo della tuta nella Scuola Secondaria.

Il Dirigente riprende la parola chiedendo al Consiglio di definire una volta e per tutte, necessariamente con modifiche e/o integrazioni al Regolamento di Istituto, l'obbligatorietà dell'utilizzo della tuta nella Scuola Secondaria dove negli ultimi tempi del decorso a.s. si sono avute polemiche e attriti tra docenti e genitori che non hanno accettato l'imposizione della tuta anche durante le visite guidate. Il caso verificatosi a maggio scorso a Roma è emblematico e deve far riflettere poiché si è trattato di un comportamento decisamente inaccettabile. Infatti alcune alunne non hanno, deliberatamente e fuori dal rispetto delle indicazioni fornite dai docenti nei giorni precedenti, indossato la tuta come abbigliamento più idoneo per le visite ai Palazzi Istituzionali. Davanti a look indefinibili, sebbene liberi in ambito privato, la tuta rimane l'abbigliamento più idoneo per la frequenza della scuola, sia per il rispetto delle norme di correttezza nel modo di vestirsi in un ambiente scolastico, sia per l'effettuazione di uscite didattiche e visite guidate, durante le quali è necessario tenere sempre sotto controllo gli alunni, che con un abbigliamento uniforme sono sicuramente e immediatamente identificabili tra la massa. Il colore blu della tuta e quello bianco di una maglietta sono le scelte che da anni suggerisce la scuola, che - sebbene avrebbe piacere all'uniformità del modello per tentare almeno teoricamente di ridurre le differenze di status economico insite anche nel modo di vestire - non intende indicare un negozio al quale rivolgersi, né chiedere a ditte specializzate di fornire preventivi di sorta. Ciò per non ingenerare sospetti di un qualche interesse personale del D.S., il quale, però, non esclude che la ricerca di condizioni di miglior favore per le famiglie possa essere fatta da un genitore o da un gruppo di genitori.

Si concorda, quindi che il Regolamento d'Istituto prevedrà una sanzione in caso di inottemperanze nell'uso della tuta. Si conviene quindi che 5 richiami nel corso dell'anno per non aver indossato la tuta di colore blu con T-shirt di colore bianco comporterà l'esclusione dalle visite guidate e dai viaggi d'istruzione. Le modifiche saranno approvate nel corso della prossima riunione del C.d'I.

Interviene il sig. Pecora il quale propone di stipulare una convenzione con qualche azienda produttrice di articoli sportivi per l'acquisto di una tuta uguale per tutti ritirabile anche presso i rivenditori che aderissero all'iniziativa in convenzione con la ditta. Il Dirigente ribadisce quanto sostenuto in precedenza dichiarandosi d'accordo ma lasciando l'onere dell'iniziativa ai genitori disponibili.

Dopo ampia discussione, il Consiglio approva all'unanimità l'utilizzo della tuta blu e della t-shirt bianca per tutti gli alunni, con conseguente modifiche del Regolamento anche per la parte relativa alle **sanzioni con delibera n. 11 - a.s. 2022/2023.**

12. Determinazione ingressi per l'accesso degli alunni ai plessi dell'Istituto.

Il presidente cede la parola alla docente Vicaria la quale comunica che gli ingressi e le uscite nella e dalla scuola secondaria restano gli stessi dello scorso anno scolastico. Per la primaria di Casa Papa si utilizzeranno, invece, solo i due principali di Via Casa Papa e di P.zza Marellò.

Il Consiglio prende atto.

13. Comunicazioni varie ed eventuali.

Il DS comunica ai consiglieri il cambio effettuato all'interno del Comitato di Valutazione per il servizio dei docenti in anno di prova: il prof. Vigilante sostituisce la prof.^{ssa} Salineri che diventa membro supplente. L'altro membro individuato dal Consiglio rimane l'ins. Pionati. Il Consiglio prende atto.

Non essendoci null'altro di cui discutere e deliberare, e non avendo nessuno chiesto la parola, la seduta viene sciolta dal Presidente alle ore 19.30. Del che viene redatto il presente verbale.

Il segretario verbalizzante

f.to Ins. Caterina Pionati

Il Presidente del C.d'I.

f.to Prof. Biagio Vigilante